

## 2023년도 제1회 상주시의회 일반임기제공무원 임용시험 계획 재공고

2023년 제1회 상주시의회 일반임기제공무원 임용시험 시행계획을 다음과 같이 재공고하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2023년 4월 20일  
상주시의회인사위원회위원장

### 1. 임용분야 및 인원

| 근무예정<br>부서       | 임용분야  | 임용등급               | 임용<br>인원 | 근무<br>기간 | 직무내용  |
|------------------|-------|--------------------|----------|----------|---|
| 상주시의회<br>(의회사무국) | 정책지원관 | 지방행정주사보<br>(일반임기제) | 2명       | 2년       | <ul style="list-style-type: none"><li>▶ 조례 제정·개폐, 예산·결산 심의 등 의회의 의결 사항과 관련된 의정활동 및 자료 수집·조사·분석 지원</li><li>▶ 의원의 서류제출 요구서 작성 및 관련 자료 취합 분석 지원</li><li>▶ 행정사무 감사 및 조사 지원</li><li>▶ 의정의 시정 질문서 작성 및 관련 자료 취합·분석 지원</li><li>▶ 의원의 공청회·세미나·토론회 등 개최, 자료 작성 등 지원</li><li>▶ 지방자치법 제47조부터 제52조와 관련된 지방의회 권한과 관련하여 수행되는 의정활동 및 그에 수반되는 활동에 대한 실무지원</li></ul> |

## 2. 근거법령

- 지방공무원법 제25조의5 (근무기간을 정하여 임용하는 공무원)
- 지방공무원임용령 제21조의3 (임기제공무원의 임용절차 등)
- 지방공무원 인사제도 운영지침 (XI. 임기제공무원 인사관리)
- 상주시의회 지방공무원 인사규칙

## 3. 응시자격 요건

- 공통요건(기준일: 면접시험 예정일)
  - ▶ 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되지 않고, 「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

### 【 지방공무원법 제31조: 결격사유 】

제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2.공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3.다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

○ 임용자격기준: 다음 자격기준 중 하나 이상을 갖춘 자(기준일: 면접시험 예정일)

| 임용분야  | 임용자격기준 [자격기준 중 하나이상을 갖춘자]  |
|-------|--|
| 정책지원관 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>▶ 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>▶ 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>   |
|       | <p>※ 관련분야 경력인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국회, 지방의회, 국가, 지방자치단체, 경영정보공개시스템(alio.go.kr)에서 지정된 공공기관, 연구소에서 행정, 법무, 예산, 결산, 감사, 조사, 분석 분야에서 근무한 경력</li> <li>* 경력증명서 상 근무기간, 담당업무, 직위가 상세히 명시<br/>다만, 전일근무(1일 8시간)가 아닐 경우에는 임용예정 직무에서 활동한 주당 근무시간이 명시되어야 함(예시 : 주 20시간 근무)</li> </ul> |

※ 관련분야 실무경력은 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정(불명확한 경우 불인정될 수 있음에 유의)하며, 지방공무원 임용령 제17조제5항에 따라 경력요건으로 응시할 경우 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함

- 거주지, 성별: 제한 없음(다만, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)
- 응시연령: 2003. 12. 31. 이전 출생자(20세 이상)

#### 4. 보수수준

○ 「지방공무원 보수규정」 제34조 별표13에 따른 연봉한계액표의 하한액 책정

| 구 분   | 상한액      | 하한액      | 비 고                                 |
|-------|----------|----------|-------------------------------------|
| 7급 상당 | 64,776천원 | 46,006천원 | 주40시간(09:00~18:00,<br>1일8시간, 주5일근무) |

※ 연봉 외 급여: 「지방공무원수당 등에 관한 규정」 등에 따라 지급

※ 고용보험법 제10조 제1항 제3호 및 고용보험법 시행령 제3조의2에 따라 고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입가능(단, 최초임용일로부터 3개월 이내)

#### 5. 시험시행 일정

| 시 험 명                              | 공고기간                         | 원서 접수기간<br>(공고기간중)           | 서류전형<br>합격자 발표 | 면접시험     | 최종합격자<br>발표일 |
|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------|----------|--------------|
| 2023년도 제1회<br>상주시의회<br>임기제공무원 임용시험 | 2023. 4. 20(목)<br>~ 4. 28(금) | 2023. 4. 26(수)<br>~ 4. 28(금) | 2023. 5. 2(화)  | 추후 별도 공고 |              |

※ 응시번호는 별도 통보하며, 합격자 발표는 상주시의회 홈페이지(www.sangjucouncil.go.kr)에 공고

※ 부득이한 사정에 의해 시험일자, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함

## 6. 시험방법

### ○ 1차시험: 서류전형

- ▶ 당해 직무수행에 관련되는 임용자격·경력 등이 소정의 기준에 적합 여부를 심사, 각종 증빙서류의 검증 및 확인
  - 응시인원이 선발예정인원의 10배수 이상인 때에는 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 5배수 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음

### ○ 2차시험: 면접시험(서류전형합격자에 한하여 면접시험 실시)

- ▶ 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- ▶ 아래 5개 항목에 대해 상·중·하로 평가

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| 가. 공무원으로서의 정신자세     | 나. 전문지식과 그 응용 능력 |
| 다. 의사 표현의 정확성과 논리성  | 라. 예의·품행 및 성실성   |
| 마. 창의력·의지력 및 발전 가능성 |                  |

- ▶ 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
  - (평가방식) 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서등을 토대로 질의·응답, 평가요소별 상(3점), 중(2점), 하(1점)로 평가하여 평정성적(총점) 산정

※ 불합격 기준: 면접위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 ‘하’로 평정하였거나, 위원 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 때

## 7. 응시원서 접수

- 접수기간: 2023. 4. 26.(수) ~ 4. 28.(금) ※접수시간: 09:00~18:00
- 접수장소: 상주시의회사무국 의정팀(2층)
- 접수처: 경북 상주시 중앙로 111, 상주시의회 2층 의회사무국 의정팀 (우편번호 37183)
- 접수방법: 방문 접수(본인 및 가족) 또는 등기우편 접수

응시원서 양식(이력서, 자기소개서 등 포함)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용

## 응시원서 접수 시 유의사항

1. 가족 방문 시 가족관계를 확인할 수 있는 서류(가족관계증명서, 등본 등) 및 신분증 지참
2. 등기우편 접수는 접수마감일(2023. 4. 28.) 소인분까지 유효한 접수분으로 인정
3. 등기우편 접수자는 접수기간 내에 전화로 접수여부를 반드시 확인해야 함
4. 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 “정책지원관(일반임기제7급) 응시원서 재중” 표기할 것
5. 퀵서비스 및 택배를 통한 접수는 하지 않음
6. 대리접수, 우편접수 등으로 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음

## 8. 제출서류

### 가. 공통사항(필수제출)

- ① 응시자 제출서류 목록표 (별지 제1호 서식) 1부
- ② 응시원서 (별지 제2호 서식) 1부
  - 응시수수료: 7,000원(7급 상당)의 상주시 수입증지 (상주시청 민원실 창구에서 수수료 납부 후 인증)
  - ※ 우편접수에 따른 상주시수입증지 미첨부시 응시수수료를 우체국통상환증서(소액환)로 교환 동봉
- ③ 이력서(별지 제3호 서식) 1부
  - 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 첨부(증빙자료가 없는 경우 경력으로 인정하지 않음)
- ④ 자기소개서(별지 제4호 서식) 1부
  - A4용지 2~3매 이내로 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성
- ⑤ 직무수행계획서 (별지 제5호 서식) 1부
  - 응시자의 임용예정 직무수행계획을 A4용지 3매 이내로 자유롭게 작성
- ⑥ 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 제6호 서식) 1부
- ⑦ 개인정보 수집·이용 동의서(별지 제7호 서식) 1부
- ⑧ 최종학교 졸업증명서 1부
  - 대학교(전문학사) 이상은 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출
  - 최종학력이 고교 이하인 경우 최종졸업장 사본(또는 졸업증명서) 제출
- ⑨ 학위(석사·박사)논문 요약서(별지 제8호 서식) 1부(해당자에 한함)
  - 논문 표지사본 첨부

⑩ **임용예정분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부**(해당자에 한함)

- 근무기간, 직위 및 담당업무(해당분야 세부 직무내용 정확히 기재), 증명서 발급 확인자 성명 및 서명(날인), 발행기관 직인 및 연락처 등을 반드시 기재
- 제출된 경력증명서 또는 재직증명서로 해당 분야 인정 근무여부 판단이 모호할 경우 서류전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 당해 분야임을 직접 확인받아 제출하여야 함
- 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 주(週)단위 근무시간을 명시한 경력증명을 제출

⑪ **경력증빙자료(경력증명서나 재직증명서 제출시 필히 첨부)**

- 사업자등록증 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료 1부 ※ 제출이 어려운 경우 사업자등록번호 기재
- 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격이력내역서 1부  
(국민건강보험공단([www.nhic.or.kr](http://www.nhic.or.kr)) 또는 고용보험관리공단([www.ei.go.kr](http://www.ei.go.kr)) 홈페이지에서 출력 가능)

※ 이력서상의 경력은 경력증명서에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며, 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못하거나 기재사항 미비로 경력 확인이 불가능할 경우 경력으로 인정하지 않음

⑫ **자격증 및 면허증 사본 1부**(해당자에 한함)

⑬ **주민등록 초본(남자의 경우 병적사항 기재된 것) 1부**

**나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)**

- 어학점수, 수상실적, 상훈, 연구실적, 자격증, 관련경력, 학위 등 증빙자료 (**별지 제9호서식**)

**9. 기타 유의사항**

- 가. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토 후 응시하시기 바랍니다.
- 나. 응시원서 및 이력서에 기재된 사항은 증빙자료를 첨부하여야 인정합니다.
- 다. 외국어로 기재된 서류의 경우 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 라. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 마. 응시원서에 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하고 응시원서상의 기재착오 및 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 바. 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.

- 사. 최종합격자가 임용포기, 결격사유, 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평정성적이 우수한 사람을 합격자로 결정하거나 채용 절차를 재시행할 수 있습니다.
- 아. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우도 포함)에는 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
- 자. 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험시행 7일전까지 상주시의회 홈페이지([www.sangjucouncil.go.kr](http://www.sangjucouncil.go.kr))에 별도 공고합니다.
- 차. 기타 상세한 내용은 상주시 의회사무국 의정팀(☎054-537-7808)으로 문의하시기 바랍니다.

## 응시자 제출서류 목록표

| 성 명 | 임용분야<br>(임용직급) | 비 고 |
|-----|----------------|-----|
|     |                |     |

### ■ 제출목록(총괄표)

| 목 록   | 제출<br>여부 |
|---|----------|
| 1. 응시원서   |          |
| 2. 이력서 (응시자격요건에 해당되는 자격증, 학력·경력만 기재)  |          |
| 3. 자기소개서  |          |
| 4. 직무수행계획서  |          |
| 5. 자격요건 검증을 위한 동의서 및 개인정보 수집·이용 동의서   |          |
| 6. 최종학교 졸업증명서(고졸은 고등학교 졸업증명서 제출)<br>※ 해당자의 경우 학위논문요약서(석·박사), 논문표지 사본 첨부               |          |
| 7. 경력증명서 또는 재직증명서(담당업무, 근무기간 필수기재)<br>※ 증빙자료(건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력내역서, 사업자등록증) |          |
| 8. 자격증 및 면허증 사본   |          |
| 9. 행정정보 공동이용 사전동의서<br>※ 미동의시 주민등록초본(남자의 경우 병적사항 기재된 것) 제출                             |          |
| 10. 개별사항(어학점수, 수상실적, 상훈, 연구실적, 자격증, 경력, 학위 등)<br>※ 해당자에 한함, 개별사항 제출시 증빙자료 제출하여야 함     |          |

\* 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 “○” 표시

# 응시원서

본인은 2023년 제1회 상주시의회 일반임기제공무원 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며, 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고, 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 월 일  
상주시의회인사위원회위원장 귀하

|                |      |  |  |  |  |   |              |                      |
|----------------|------|--|--|--|--|---|--------------|----------------------|
| ※ 응시번호         |      |  |  |  |  |   | 성명           | (한글)                 |
| 응시직급<br>(응시분야) |      |  |  |  |  |   |              | (한자)                 |
| 주민등록<br>번호     |      |  |  |  |  | - | 복수국적<br>해당여부 |                      |
| 주소             | (☎ ) |  |  |  |  |   |              | 상주시<br>수입증지<br>붙이는 곳 |
| 전자우편           |      |  |  |  |  |   |              |                      |
| 전화<br>(휴대전화)   |      |  |  |  |  |   |              |                      |

## 응시표 (일반임기제공무원)임용시험

|               |      |      |                |  |
|---------------|------|------|----------------|--|
| ※ 응시번호        |      |      | 응시직급<br>(응시분야) |  |
| 성명            | (한글) | (한자) |                |  |
| 2023년 월 일     |      |      |                |  |
| 상주시의회인사위원회위원장 |      |      |                |  |

### 주의사항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 보완사항 | 를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다. |
|------|-----------------------|

# 응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.

2. 응시원서는 아래의 작성요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.

- 「※응시번호」: 기재하지 않음

- 응시직급: 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함

(예, 지방공업서기, 지방시간선택제임기제 나급, 지방행정주사보 등)

- (응시분야): 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재

(○○분야, △△분야, □□분야 등)

- 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

- 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재함

- 복수국적: 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

- 수입증지: 아래 해당 금액의 상주시 수입증지를 구입(1층 민원토지과)하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

- 5급 이상: 1만원 / 6·7급(나, 다급): 7천원 / 8·9급(라, 마급): 5천원

※ 우편으로 접수 할 경우 가까운 우체국에서 해당 금액의 통상환증서를 구입하여 동봉

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부



# 자기소개서

| 채용 분야             |  | 채용 직급 |  | 성명 |     |
|-------------------|--|-------|--|----|-----|
|                   |  |       |  |    |     |
| 2023. . . 작 성 자 : |  |       |  |    | (인) |

- ※ 분량은 A4용지 2~3매 이내로 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.
- ※ 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익 (감점)을 받을 수 있습니다.

## 직무수행계획서

○ 채용예정분야:

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 응시하는 분야의 담당업무와 연계하여 주요 성과목표별 추진전략, 수단, 방법 추진일정 등이 포함되도록 작성함
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서 본문 순으로 작성
- 분량은 A4용지 3매 내외로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성

※ 보고서 매장마다 쪽 번호 부여

※ 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.



# 개인정보 수집·이용 동의서

상주시의회인사위원회에서는 『개인정보보호법』제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해 하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

## I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

### ① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목: 성명, 주민등록번호, 주소, 메일, 전화번호, 학력.경력사항, 자격.면허 소지사항

나. 수집 및 이용 목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격.면허.경력 등 조회.확인(신원조사.신원조회 포함)

### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의 거부하시는 경우에 지방공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2023년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

## II. 고유식별정보 처리 동의서 ※ 고유식별정보: 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호 등

### ① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목: 주민등록번호, 운전면허번호, 자격번호 등

나) 수집 및 이용목적: 지방공무원임용시험 관련 자격.면허.경력 등 조회.확인  
(신원조사.신원조회 포함)

### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방공무원 임용 시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2023년 월 일

성명:

(서명 또는 인)



<별지 제9호 서식> ※ 해당자에 한하여 작성

◎ 어 학

| 시험명 | 등록번호 | 응시일자 | 점 수 | 영문성명 |
|-----|------|------|-----|------|
|     |      |      |     |      |

◎ 수상 실적

| 대회(명) | 수상내용 | 수상년월일 | 수여기관 |
|-------|------|-------|------|
|       |      |       |      |

◎ 상 훈

| 종류 | 등록번호 | 수상년월일 | 훈격 |
|----|------|-------|----|
|    |      |       |    |

◎ 연구 실적

| 제 목 | 논문기여도 | 게재지명 | 발행(발표)<br>연월일 |
|-----|-------|------|---------------|
|     |       |      |               |

◎ 자격증

| 자격증명 | 자격증 취득(예정)일 | 자격 검정기관 |
|------|-------------|---------|
|      |             |         |

◎ 경 력

| 근무기관 | 근무기간 | 직 위 | 담당업무 |
|------|------|-----|------|
|      |      |     |      |

◎ 학 위

| 전공분야 | 학위 취득(예정)일 | 학위 종류 |
|------|------------|-------|
|      |            |       |

※ 해당자에 한하여 작성하고, 증빙서류는 반드시 첨부합니다.

※ 자격증, 경력, 학력이 응시자격요건인 경우에는 이곳에 기재하지 않으며, 이력서(별지 제3호 서식)에 기재합니다.